

COMUNE di FARA NOVARESE

Provincia di Novara

CONSIGLIO COMUNALE

VERBALE N. 7

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017-2018-2019. APPROVAZIONE.

L'anno 2017, addì TRENTA del mese di MARZO alle ore 21,30 nella sala riservata per le riunioni, regolarmente convocato, si è riunito in sessione ordinaria, prima convocazione il Consiglio Comunale.

Al momento della deliberazione in oggetto, viene accertata, come dal seguente prospetto, la presenza in aula dei Consiglieri:

	presenti	assenti
1) PROLO Ennio – Sindaco	X	-
2) DESSILANI Aldo Pietro	X	-
3) CAVALLINI Daniela	X	-
4) BELLAN Daniele	-	X
5) PORTIGLIOTTI Barbara	-	X
6) VENDITTI Maurizio	X	-
7) LUCCA Valter	X	-
8) SPAGNOLINI Enrica	X	-
9) RUSCA Renzo	X	-
10) CAVALLINI Federico	-	X
11) PORTIGLIOTTI Pierantonio	X	-
Totale	8	3

Assente giustificato risulta il Sig: -----

Partecipa alla seduta il Segretario comunale, Dott. Francesco Lella, ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera A) del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri intervenuti, il Sig. Prolo Ennio, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita il Consiglio Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

C.C. n. 7 del 30/03/2017

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017-2018-2019. APPROVAZIONE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- il d.lgs. n. 118/2011 ha introdotto nuovi meccanismi di "armonizzazione" dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al citato d.lgs. n. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il "DUP", ovvero Documento Unico di Programmazione;
- il DUP, nell'intenzione del legislatore, è lo strumento che dovrebbe consentire l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali nonché di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e si articola in due sezioni:
 1. la sezione strategica (SeS), la quale ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
 2. la sezione operativa (SeO), la quale si articola in relazione al bilancio di previsione;

VISTO l'articolo 151, comma 1, d.lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito all'orizzonte temporale triennale;

VISTO il DUP adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 30/06/2016 e approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 14/07/2016, aggiornato in base alle disposizioni legislative e alle successive esigenze intervenute con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 09/03/2017;

RILEVATO che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 e dato atto che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

CONSIDERATO che tutti gli Assessorati ed i Responsabili di Servizio sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

RICHIAMATA la normativa vigente che definisce le modalità e i tempi di presentazione del DUP al Consiglio comunale;

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.,
- il d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.,
- la L. n. 232/2016,
- il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria di cui all'art. 239, d.lgs. n. 267/2000, rilasciato il 21/03/2017;
- i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, d.lgs. n. 267/2000;

SENTITI i seguenti interventi:

- il Sindaco introduce l'argomento all'ordine del giorno, premettendo la propria perplessità rispetto all'effettiva utilità di uno strumento avente natura prettamente formale ed invitando la Responsabile

del Servizio finanziario ad una breve presentazione del documento;
- il Consigliere Portigliotti Pierantonio chiede chiarimenti sull'importo della TARI, cui da risposta la Responsabile del Servizio finanziario, autorizzata;

La votazione si svolge palesemente, per alzata di mano, con il seguente risultato:
Consiglieri PRESENTI e VOTANTI: OTTO;
Consiglieri FAVOREVOLI: OTTO;
Consiglieri CONTRARI: NESSUNO;
Consiglieri ASTENUTI: NESSUNO

DELIBERA

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2017 – 2018 – 2019, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione palese, per alzata di mano, con il seguente risultato:
Consiglieri PRESENTI e VOTANTI: OTTO;
Consiglieri FAVOREVOLI: OTTO;
Consiglieri CONTRARI: NESSUNO;
Consiglieri ASTENUTI: NESSUNO

DELIBERA

DI APPROVARE l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.



COMUNE DI FARA NOVARESE
PROVINCIA DI NOVARA

Piazza Libert , 16 - C.F. - P. IVA 00429030034
tel. 0321.829261-829520 fax 0321.819128
e-mail: segreteria@comune.faranovarese.no.it

Proposta di deliberazione di

CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017-2018-2019. APPROVAZIONE.

Seduta del: 30/03/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- VISTA la proposta di deliberazione in oggetto;
- VISTO il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- VISTO l'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- VISTO il decreto del Presidente dell'Unione Novarese 2000 n. 2 del 02/07/2014 di nomina a Responsabile del Servizio interessato

ESPRIME

Parere favorevole in ordine alla regolarit  tecnica e contabile della proposta di deliberazione suindicata.

Fara Novarese, 27/03/2017

Il Responsabile del Servizio finanziario
Franca Volpi Spagnolini
FIRMATO

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to *Ennio Prolo*

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to *dott. Francesco Lella*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

li 04/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to *dott. Francesco Lella*

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

X Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000*).

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to *dott. Francesco Lella*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li 04/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to *dott. Francesco Lella*
